

Jak začít?

Pokud jste zdravotní sestra nebo student:

Můžete si vytvořit vlastní profil a poté získat přístup k platformě MYORCO.

Ale pozor! Tento účet vám umožní přístup pouze k základnímu korpusu (videa, fotografie nástrojů), ale nebudete propojeni s operačním sálem. Jinými slovy, nebudete moci využívat všech úprav, které v systému MYORCO mohl provést manažer vašeho operačního sálu.

Abyste mohli plně využívat výhod systému MYORCO, je ve vašem zájmu, abyste byli zaregistrováni na konkrétním operačním sále. Za tímto účelem by vám měl vedoucí vašeho operačního sálu zaslat pozvánku k připojení k účtu MYORCO vašeho zařízení.

Pokud jste vrchní sestra/manažer/učitel a chcete vytvořit tým:

1. *Pokud vaše instituce ještě nemá účet MYORCO :*

- o Kontaktujte koordinátora MYORCO ve vaší instituci, aby vás zaregistroval jako vrchní sestru, manažera nebo učitele.
- o Poté můžete vytvořit svůj tým.

2. *Pokud vaše instituce ještě nemá účet MYORCO :*

- o Rozhodněte, kdo ve vaší instituci převezme roli koordinátora MYORCO. Koordinátorem MYORCO může být administrátor, manažer, pedagog atd. Koordinátorem MYORCO může být také manažer/vedoucí sestra/učitel (kombinovaná role koordinátora MYORCO a manažera/vedoucí sestry/učitele).
- o Úkolem koordinátora MYORCO je zaregistrovat instituci na platformě MYORCO a zaregistrovat vedoucí pracovníky instituce / vrchní sestry / učitele, aby mohli následně vytvořit tým na MYORCO a přidávat / upravovat obsah. Koordinátor instituce nemůže prohlížet videa, upravovat ani přidávat obsah.
- o Pokud je koordinátor MYORCO stejnou osobou jako vedoucí/ vrchní sestra/učitel: přihlásí se jako koordinátor a poté se zaregistruje jako vedoucí/ vrchní sestra/učitel (mohou použít stejnou e-mailovou adresu). Poté si při přihlašování musí vybrat, zda se chce přihlásit jako koordinátor instituce, nebo jako manažer/vedoucí sestra/učitel.

Jak lze online nástroj MYORCO zapojit do profesního rozvoje sester?

První krok pro hlavní sestru/manažerku:

- vytvořit účet MYORCO
- vytvořit tým v MYORCO
- seznámit se s nástrojem

Během uvítacího rozhovoru s novým členem týmu:

- Vysvětlete princip nástroje MYORCO
- Pozvěte je, aby se připojili k týmu MYORCO (pošlete jim pozvánku).
- Pomozte jim vytvořit přístup a používat nástroj

Během úvodního pohovoru:

- Diskutujte s novým členem týmu o technických dovednostech, které získal nebo které má rozvíjet.
- Vysvětlete cíle a objasněte očekávání ve vztahu k různým technikám. Příklad: V zájmu poskytování bezpečné a kvalitní péče o pacienty očekáváme, že tento postup bude prováděn takto: ...
- Pokud je v souvislosti s určitým postupem zjištěna mezera v kompetencích, požádejte dotyčnou osobu, aby se seznámila s nástrojem MYORCO a konkrétním zdrojem. Nástroj MYORCO pomůže osobě dosáhnout požadovaného cíle tím, že objasní cíl a vysvětlení ve videích.
- Dohodněte se na prioritních postupech, na kterých je třeba pracovat, a vypracujte plán školení/profesního rozvoje.

Při postupových pohovorech:

- Hlášení o konzultovaných materiálech (videa, fotografie, zdroje). Zůstávají nějaké otázky? Viděl/viděla další postupy? ...
- Aplikace techniky v terénu pod dohledem lektora a následný debriefing (co se naučil, co je třeba zlepšit). Vysvětlete osobě její uvažování. V případě potřeby si s tutorem prohlédněte techniku na MYORCO, abyste vytvořili výměnu na základě vizuální pomůcky.
- Znovu použijte techniku v terénu pod dohledem tutora, pokud ještě nebyla získána praxe.
- Při následných postupových pohovorech: Proberte rozvoj technických dovedností sestry a upravte plán školení/profesního rozvoje po konzultaci se sestrou, tutorem a vrchní sestrou/manažerem.